

115年臺中市大人讀冊吧-銀向學習計畫之創齡無極限方案

一、緣起

為回應高齡社會多元需求，行政院於110年9月核定修正《高齡社會白皮書》，揭示長者生活應朝向「自主、自立、共融、永續」四大願景發展。臺中市政府社會局(以下簡稱本局)爰推動本案，期透過公私協力模式，引進民間豐沛資源與創意，規劃具創新性、專業性及跨域整合之學習方案，協助長者提升生活品質及未來老化安適感，進而轉化為自主或友伴團體，共同迎向健康樂活的第三人生。

二、目標

本案旨在翻轉社會對高齡者的既定認知，消除世代隔閡並促進社會共融，具體目標如下：

- (一) 促進自主自立：協助長者獲得老年生活所需之新興識能，提升面對老化之適應力與安適感。
- (二) 推動跨域創新：鼓勵辦理結合科技趨勢、世代共融、高齡人力再運用之創新課程，如數位科技、跨世代共創等進階性課程，展現長者精彩的第三人生。
- (三) 強化社會連結：透過大型成果展演及數位行銷，增加長者社會參與及他人互動，破除年齡歧視，傳遞正向活躍老化價值。
- (四) 培育銀髮人才：藉由專業技能培力，發掘長者潛能，使其不僅是學習者，更能成為社會貢獻者或重返職場。

三、主辦單位：

臺中市政府社會局

四、補助對象

- (一) 臺中市各區公所。
- (二) 經教育部立案之各級學校。
- (三) 經政府合法登記(或許可設立)之非營利：(1)財團法人(2)社團法人(3)社會福利團體(3)社會福利機構(4)社會工作師事務所。符合各目的事業主管機關規定且非屬採購法第103條拒絕往來廠商者。

五、實施期間：自核定補助日起至115年12月15日止。屬特殊情形經本局同意者除外。

六、辦理內容：

(一) 課程主題類別

1. 數位科技：新媒體經營、AI人工智慧應用、短影音製作、紀錄片拍攝、Podcast播客製作等。
2. 跨世代共創：老少共學、青銀共創之課程或冬夏令營隊等活動。
3. 銀髮就業：網路社群經營、品牌行銷、就業趨勢分析、技能培力、第三人生職涯工作坊等。
4. 其他創新領域：壓力調適、情緒管理、多元輔療、電子競技、樂團或劇團培訓等。

(二) 執行方式

1. 招生對象：

(1) 招收55歲以上長輩達20人。

(2) 本案主要對象為本市55歲以上長者，惟應於計畫明訂身心障礙者、經濟弱勢(如：低收入戶、中低收入)或獨居且符合該年齡條件者得優先報名。

2. 課程設計及行銷推廣：

(1) 規劃持續3個月、總時數至少36小時之專業性主題課程或活動。

(2) 須辦理大型對外動或靜態成果展或演出或競賽。參加人次合計不得少於200人次。

(3) 本案應完成數位行銷與推廣，須錄製活動紀錄或主題影片，影片應再剪輯成60秒(誤差±5秒)宣傳片1支，解析度須達Full HD(1920x1080)以上，於社群軟體(如Facebook)張貼宣傳文案1則。完成報章雜誌、新聞廣播或數位廣編等媒體行銷貼文至少1則。並達成全案觸及人次(含關注度及媒體曝光度)至少50,000瀏覽人次。

3. 補助限制：

(1) 本案不得與長青學苑、社區照顧關懷據點、樂齡學習中心及其他政府資源重複補助。

(2) 本案採擇優補助方式，申請單位應規劃符合課程主題具創新性之學習活動。餘一般性課程/講座、生活資訊、基礎電腦、健康促進、養生保健、純康樂性質(旅遊、餐敘、純歌唱)等活動不予補助。

七、補助項目及基準：

(一) 補助額度：依執行內容、規模及效益核定，每一單位最高補助新臺幣30萬

元。本案總經費為100萬元(運用社會救助金專戶指定捐款)。

- (二) 鐘點(帶領人)費：補助上限外聘每小時2,000元，內聘及有隸屬關係之機關學校人員每小時1,000元，助教每小時至多300元；課程每小時得含10分鐘休息時間，授課未滿50分鐘者鐘點費應減半支給。
- (三) 計時人員：工讀生及部分工時者；補助上限每小時190元。申請單位專職人力不予補助。
- (四) 場地租借：申請單位自有場地不予補助。
- (五) 場地佈置：含紅布條、易拉展、背板、舞臺搭設等。
- (六) 器材租借：服裝、燈光及音響器材等設備租借。
- (七) 保險費：如公共意外責任險、旅平險等，覈實報銷，核銷時需檢附保險單據正本。
- (八) 印刷費：成果報告、手冊、單張等，採覈實報銷，單價不得超過200元。
- (九) 活動材料費：採覈實報銷，單價不得超過200元。
- (十) 活動誤餐費：活動期間裝拆舞臺及演出等相關人員之餐費，每人每餐補助上限100元。
- (十一) 交通費：補助成果展演等相關人員前往活動地點之交通費，本案不支給計程車、公車、捷運、油料、過路(橋)及停車等費用。
- (十二) 影片製作費用：製作本案紀錄或宣導影片所需之費用。
- (十三) 宣導費：平面媒體、網路媒體(含社群媒體)、廣播、廣告、跑馬燈及電視媒體辦理之宣導費用及活動行銷推廣等。
- (十四) 雜支：最高補助1萬5,000元，含攝影、茶水、文具、郵資、防疫物資及其他。

備註：申請單位若有向參加者收費或其他機關補助，須於計畫中敘明並列入經費概算。

八、申請與審查作業

(一) 受理期程

依本局公告截止期限前函送計畫至本局提出申請。

(二) 應備文件

申請單位以函文檢附以下資料1式1份，以郵遞(以郵戳為憑)或專人方式送達本局(407610臺中市西屯區臺灣大道三段99號惠中樓3樓)：

- (三) 經費結報時應詳列支出用途及全部實支經費總額；同一案件由2個以上機關補(捐)助者，應加具支出機關分攤表，列明各機關實際補(捐)助金額。
- (四) 本案如因故變更原核定補助項目、時間及地點，應於活動辦理前檢送修正前、後之計畫內容及經費明細表函報本局核定，未經同意擅自變更計畫者，得不予核銷。

十、督導及查核

- (一) 執行期間本局得派員不定期實地訪視、督導、查核，檢視經費運用之合理性及依原申請補助計畫執行等。申請單位並應備妥本局指定相關資料受檢，不得拒絕。
- (二) 配合本局規劃之行銷宣傳活動，於相關活動宣傳及出版品等資料，將本局列為主辦單位。對外宣傳時，應註明「臺中市政府社會局補助」字樣。
- (三) 因核銷逾期、資料不實、重複補助、計畫內容或期程任意變更、無故取消執行計畫、無故拒絕查核、有其他違背法令之情事或違反公序良俗者，得撤銷其補助，或停止補助，或視情節輕重酌予支付部分補助款；倘已撥付者，得收回款項，並作為未來申請本局補助經費核定之重要參考依據。
- (四) 如有前述情形者，申請單位因此所衍生之費用不得轉嫁予參與者。又本局得依情節輕重停止受理該申請單位所提之各項補助計畫至少3年(以該補助年度翌年為起算年)，其涉及刑事者，將追究相關法律責任。
- (五) 未依本案規定提供服務之相關罰則：
1. 屬以時數計算部分；少1小時扣減3,000元，並處以300元違約金。
 2. 屬以則數計算部分；少1則扣減5,000元，並處以500元違約金。
 3. 屬以人次計算部分；少1人次扣除500元，並處以50元違約金。
 4. 屬以人數計算部分；開課後實際參與長輩人數未達20人，少1人扣減3,000元，並處以300元違約金。
 5. 屬以場次計算部分；少1場次扣減5萬元，並處以1萬元違約金。
 6. 未拍攝宣導影片扣減5萬元，並處以5,000元違約金；未剪輯60秒宣傳片再扣減5,000元，並處以500元違約金。
- 以上罰則倘單項次核定補助經費高於預定扣減費用，則改為扣減核定經費。

(六) 注意事項

1. 活動地點須在臺中市轄內，具使用執照的合法建物內，並兼顧安全、方便年

長者出入及空氣流通的場域。

2. 申請單位須依活動性質辦理相關保險(如投保公共意外責任險、旅平險等)，以保障老人外出活動之安全。
3. 本案所產出之智慧財產(包含專利權、商標權、著作權、營業秘密等)及影音肖像等，本局有權永久無償利用。申請單位並保證於執行本案時，絕無侵害他人智慧財產權、肖像權之情事，如有違反，應直接對侵害他人權益情事負損害賠償責任，並對本局因此肇致之損害負賠償責任；另對他人指控本局侵害權益之情形時，有協助訴訟之義務。
4. 如有疫情、天災等特殊情形致影響活動辦理，請於計畫內載明並規劃相關應變配套措施。
5. 本案未要求申請單位自籌款比例，惟申請單位有向參加者收費，應於計畫中敘明收費標準，並列入經費概算中；同一計畫有向其他機關申請補助時，亦應敘明向其他機關申請補助額度及申請補助項目為何。

十一、預期效益

(一)預計超過1,000人次參與。

(二)單一補助案媒體觸及率及關注度達50,000人次以上，有效擴大社會影響力。

(三)產出高品質影音紀錄與宣傳短片，豐富高齡數位內容資料庫。

(四)提升老化態度：引導長者以積極態度面對老化，從被照顧者轉變為自我實現者。

(五)促進世代共融：透過跨世代活動設計，增進年輕世代對高齡者的理解與尊重，減少代溝。

(六)建構友善環境：藉由成果展演與數位傳播，展現高齡者多元面貌，營造「創齡無極限」之社會氛圍。

十二、如有未盡事項，依臺中市政府社會福利補助作業要點及其他相關法令、作業規定辦理。

115年臺中市大人讀冊吧-銀向學習計畫之創齡無極限方案 申請表

填表日期： 年 月 日

申請單位(全銜)		統一編號	
單位地址	(須填寫 6 碼郵遞區號)		
負責人姓名		連絡電話	
聯絡人姓名		連絡電話	
電子郵件			
涉及主題 <small>可複選</small>	<input type="checkbox"/> 數位科技； <input type="checkbox"/> 跨世代共創； <input type="checkbox"/> 銀髮就業； <input type="checkbox"/> 其他：_____		
計畫名稱			
計畫內容簡述	一、計畫主題：(可參考本案第2頁) 計畫期程：○年○月○日至○年○月○日 計畫內容：		
	二、課程期程：○年○月○日至○年○月○日星期○，○時至○時 課程地點： 參加對象、人數：		
	三、成果活動日期：○年○月○日星期○，○時至○時 活動地點： 參加對象、人數：		
預算總額	新臺幣 元	預估 全案觸及人次	人次
申請本案 補助經費	新臺幣 元	自籌經費	新臺幣 元
附件	<input type="checkbox"/> 補助計畫申請表 <input type="checkbox"/> 補助計畫書及經費概算 <input type="checkbox"/> 其他：_____	<input type="checkbox"/> 組織章程影本 <input type="checkbox"/> 立案證書影本 <input type="checkbox"/> 負責人當選證書影本 <input type="checkbox"/> 法人登記證書影本	
(申請單位用印、負責人簽章)			

115 年臺中市大人讀冊吧-銀向學習計畫之創齡無極限方案 〔單位名稱〕辦理〔計畫名稱〕補助計畫書

一、計畫緣起/目標：

- 1.計畫內容緣起、目的及可行性分析
- 2.量化目標
- 3.質化目標

二、辦理單位

- (一)主辦單位：
- (二)協辦單位：

三、計畫期程：○年○月○日至○年○月○日

- (一)課程期程：○年○月○日至○年○月○日 每星期○，○時至○時
- (二)成果活動日期：○年○月○日 星期○，○時至○時

四、計畫地點：

- (一)課程地點：
- (二)成果活動地點：

五、參加對象及人數：

- (一)課程對象、人數：
- (二)成果活動對象、人數：
- (三)預計全案觸及人次(含各類宣導人次)：

六、計畫內容(請詳述辦理內容)：

- (一)課程內容及執行方式：
- (二)課程大綱含教師學經歷介紹：
- (三)成果活動內容：動態展/靜態展
- (四)成果活動流程：

七、宣導方案：

動/靜成果展之宣導方案及媒體露出規劃，請詳述宣導方式及內容。

八、預期效益：

1. 量化目標達成情形

2. 質化目標達成情形(含成果露出及後續作為)

九、經費概算：

十、經費來源：(請註明是否有向其他單位申請補助或對外收費及其基準)

十一、附件：含登記或設立證明文件、組織章程、場地相關文件及其他佐證資料。

115 年臺中市大人讀冊吧-銀向學習計畫之創齡無極限方案 經費概算表

申請單位：

計畫名稱：

計畫期限：計畫核定日起至○年○月止

序號	項目	數量	單位	單價	經費來源		合計 (A+B)	備註(詳列)
					社會局 A	其他 B		
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
總計								

※倘本案欲向其他機關申請補助，應另附經費分攤表。

製表人：

單位主管：

會計：

負責人：

115 年臺中市大人讀冊吧-銀向學習計畫之創齡無極限方案

「單位名稱」經費執行成果統計表

中華民國○○○年○月○日起至○○○年○月○日止

單位：新臺幣元

計畫名稱	申請時 自籌經費	核定補助 經費	累計實支數			課程 參與人次		全案觸 及人次
			補助經費 支出	自籌經費 支出	合計	男	女	
合 計								

填表人： _____ 業務主管： _____ 會計： _____ 單位負責人： _____

115 年臺中市大人讀冊吧-銀向學習計畫之創齡無極限方案 〔單位名稱〕辦理〔計畫名稱〕成果報告

- 一、計畫目標
- 二、主(協)辦單位
- 三、計畫期間
- 四、計畫對象
- 五、計畫內容
 - (一)課程內容：
 - (二)動/靜態成果展：
 - (三)宣導方案：
- 六、計畫實際效益及影響
 - (一)量化與質化之成效
 - (二)實際參與人次
 - 1.課程人次：
 - 2.成果活動人次：
 - 3.全案觸及人次(含各類宣導人次)：
 - (三)參與者之回饋及滿意度調查結果
 - (四)檢討及建議事項
- 七、計畫達成情形

執行標的	規格要求	實際辦理情形	查驗及佐證	辦理結果
一、計畫參與對象及人次	55 歲以上長輩至少 20 人。			<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 未符合
二、課程及活動辦理情形	辦理持續 3 個月、總時數至少 36 小時之專業性主題課程或活動			<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 未符合
三、成果活動	1.辦理大型對外動/靜態成果展、演出或競賽 2.參加人次合計不得少於 200 人次			<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 未符合
四、影片	1.具活動紀錄影片或以實境、演出等方式之主題影片(含後製) 2.60 秒宣傳片及文案 3.作品解析度須達 Full HD 1920x1080 (含)以上規格			<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 未符合
五、行銷	1.媒體行銷貼文至少 1 則 2.全案觸及人次(含關注度及媒體曝光度)達 50,000 瀏覽人次			<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 未符合

執行標的	規格要求	實際辦理情形	查驗及佐證	辦理結果
六、保險	依活動性質辦理相關保險(如投保公共意外責任險、旅平險等)			<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 未符合

八、學員名冊

序號	姓名	身份證號	出生年月日	電話	聯絡地址
1					
2					
3					
4					
5					

九、學員資料統計表

十、結論與建議

十一、課程及活動精彩回顧(應另提供每次課程簽到表及照片電子檔)

圖文說明：	圖文說明：
圖文說明：	圖文說明：

備註：

- 一、請附各項執行成果之佐證資料，如課程及活動簽到表、新聞稿、報章截圖等。
- 二、成果報告請採用雙面列印，利用長尾夾、訂書針或其他可拆除之方式固定，**勿膠裝、打孔。**

115 年臺中市大人讀冊吧-銀向學習計畫之創齡無極限方案

[單位名稱] 辦理 [計畫名稱] 學員資料統計表

一、基本資料

活動場地	處
計畫班數	班
資訊課程班數	班
資訊課程人數	人

二、身分與性別

身分	性別	人數	人次
一般民眾	男		
	女		
原住民	男		
	女		
合計			

三、教育程度

教育程度	男		女	
	人數	人次	人數	人次
不識字				
識字(自修)				
小學				
初(國)中				
高中(職)				
大專以上				
合計				

四、年齡

年齡	人數		人次	
	男	女	男	女
55 歲以下				
55-64 歲				
65-69 歲				
70 歲以上				
合計				

※表格中各項合計值須相等